**Ε.Δ.Σ.Δ**

ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΦΟΡΙΑ ΙΔΑΛΙΟΥ

|  |  |
| --- | --- |
| **Έργο:** |  Α΄ Νηπιαγωγείο Ιδαλίου – επανασχεδιασμός μέρους της αυλής, αμμοδοχου και της εισόδου |
| **Αρ. Διαγωνισμού:** |  **Σ.Ε.: Σ.Ε. 015/2022-2023** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Α.** | **ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ** |
|  |  |
|  |  |
| **Β.** | **ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ** |
|  |  |
|  |  |
| **Γ.** | **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ** |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Πεδίο εφαρμογής*** **Τύπος ΄Εργου:** Οικοδομικό ή/και Τεχνικό – εκτίμησης <€50.000
* **Τύπος προσφοράς:** Κατ΄αποκοπή ποσό
* **Επιβλέποντες:** Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών
* **Ημερ. Αναθεώρησης:** 08/2017
 |

**Α. ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Περιεχόμενα |  |
|  |  |  |
| 1. | Νόμος |  |
| 2. | Δικαίωμα Υποβολής Προσφοράς |  |
| 3. | Προσφορά |  |
| 4. | Ετοιμασία Προσφοράς |  |
| 5. | Υποβολή των Προσφορών |  |
| 6. | Δικαίωμα αποδοχής ή απόρριψης οποιασδήποτε ή όλων των προσφορών |  |
| 7. | Ειδοποίηση αποδοχής προσφοράς |  |
| 8. | Έντυπο Προσφοράς |  |
| 9. | Ανάλυση Ποσού προσφοράς |  |
| 10. | Δέσμευση Μη Απόσυρσης της Προσφοράς |  |
| 11. | Κατάλογος τιμών μονάδας |  |
| 12. | Υπεύθυνη Δήλωση |  |

**1. Νόμος**

 **Ο διαγωνισμός διέπεται από τον Περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμο του 2016, Ν.73 (Ι) / 2016, περιλαμβανομένου κάθε νόμου που τον τροποποιεί ή τον αντικαθιστά.**

 Οι προσφοροδότες προτρέπονται όπως ενημερωθούν για το Νόμο 73 (Ι)/2016 και για την Κ.Δ.Π.201/2007.

**2. Δικαίωμα Υποβολής Προσφοράς**

 Δικαίωμα υποβολής προσφοράς έχουν οι Εργολήπτες:

 α. που έχουν προσκληθεί για συμμετοχή στο διαγωνισμό

 β. που κατέχουν ετήσια άδεια του Συμβουλίου Εγγραφής και Ελέγχου Εργοληπτών ανανεωμένη για το τρέχον έτος για την εκτέλεση **Οικοδομικών έργων Ε’** τάξης.

Σύμφωνα με τον Ν 73 (Ι) /2016 και την Κ.Δ.Π 201/2007 ενδιαφερόμενος εργολάβος αποκλείεται σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας προσφορών του δημοσίου αν δεν έχει διευθετημένες τις υποχρεώσεις του για μεν το φόρο εισοδήματος και το φόρο προστιθέμενης αξίας για την περίοδο που λήγει 12 μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, για δε τις κοινωνικές ασφαλίσεις αν οι υποχρεώσεις του προσφοροδότη δεν είναι διευθετημένες κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς σύμφωνα με τις πρόνοιες των σχετικών νομοθεσιών.

Η Ενδιαφερόμενη Υπηρεσία και το αρμόδιο για κατακύρωση όργανο διατηρούν το δικαίωμα, σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, να ελέγξουν την ορθότητα της Υπεύθυνης Δήλωσης οποιουδήποτε προσφοροδότη, σε συνεργασία με τις εμπλεκόμενες Υπηρεσίες. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί οποιαδήποτε λανθασμένη

ή ημιτελής πληροφόρηση που παρέχεται εκ μέρους του προσφοροδότη στη διαδικασία του διαγωνισμού θα έχει ως αποτέλεσμα την απόρριψη της προσφοράς του και την κατάσχεση της εγγύησης συμμετοχής.

**3. Προσφορά**

**3.1 Ποσό Προσφοράς**

Η προσφορά θα είναι για ένα κατ΄ αποκοπή ποσό για όλες τις εργασίες όπως περιγράφονται στην Τεχνική περιγραφή.

**3.2 Περίοδος ισχύος της προσφοράς**

 Οι προσφορές ισχύουν για περίοδο 90 ημερών από την ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

**4. Ετοιμασία Προσφοράς**

4.1 Οι προσφοροδότες θα υπολογίσουν οι ίδιοι με οποιοδήποτε τρόπο επιλέξουν τις ποσότητες των διαφόρων εργασιών του Έργου, για σκοπούς ετοιμασίας της προσφοράς τους.

**4.2 Επιθεώρηση Εργοταξίου**

Ο προσφοροδότης οφείλει να επισκεφτεί και εξετάσει το Εργοτάξιο και τους γύρω χώρους για τις συνθήκες, μορφή, κατάσταση του χώρου, τα πιθανά προβλήματα που θα αντιμετωπίσει, περιλαμβανομένης και της κατάστασης του υπεδάφους, προσπέλαση προς το Εργοτάξιο, και γενικά όλους τους κινδύνους και απρόβλεπτες καταστάσεις που είναι δυνατό να επηρεάσουν την προσφορά του.

**5. Υποβολή των Προσφορών**

5.1 Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται μέσα σε κλειστό φάκελο, στον οποίο ο κάθε προσφοροδότης θα αναγράφει ευκρινώς τα ακόλουθα:

 " Α΄ Νηπιαγωγείο Ιδαλίου – επανασχεδιασμός μέρους της αυλής, αμμοδοχου

 και της εισόδου

 "

 και θα απευθύνεται στον:

 Πρόεδρο Σχολικής Εφορείας Ιδαλίου

5.2 Έξω από το φάκελο που περιέχει την προσφορά, ο κάθε προσφοροδότης θα αναγράφει επίσης, ευκρινώς τα ακόλουθα:

 (α) Ενδιαφερόμενη Υπηρεσία: **Σχολική Εφορεία Ιδαλίου**

 (β) Αριθμός Διαγωνισμού: **Σ.Ε.:015/2022-2023**

 (γ) Ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών: 6ης Ιουλίου 2023

 (Σε περίπτωση που δοθεί παράταση της προθεσμίας, να αναγράφεται η          νέα ημερομηνία)

5.3 Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν στην Σχολική Εφορίας Ιδαλίου, το αργότερο μέχρι τις 1**2:00 μ.μ. της 6ης Ιουλίου 2023 ημέρα Δευτέρα.**

5.4 Προσφορές που λαμβάνονται μετά την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στην παράγραφο 5.3, δεν θα γίνονται δεκτές.

**6. Δικαίωμα αποδοχής ή απόρριψης οποιασδήποτε ή όλων των προσφορών**

 Ο Εργοδότης δεν δεσμεύεται να αποδεχτεί τη χαμηλότερη ή οποιαδήποτε άλλη προσφορά. Ο Εργοδότης έχει το δικαίωμα να ακυρώσει τις προσφορές, χωρίς να έχει οποιαδήποτε ευθύνη έναντι των προσφοροδοτών και χωρίς να είναι υπόχρεος να δώσει λόγους για την ακύρωση.

**7. Ειδοποίηση Αποδοχής Προσφοράς**

 Ο επιτυχών προσφοροδότης θα ειδοποιείται γραπτώς από τον Εργοδότη ότι η προσφορά του έγινε αποδεκτή.

**ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Προσφορά για ..............................................................................................................

**Πρόεδρο Σχολικής Εφορείας Ιδαλίου**

Κύριοι,

 Αφού μελετήσαμε με προσοχή τα ΄Εγγραφα του διαγωνισμού, τους Συμπληρωματικούς Όρους και αφού επισκεφτήκαμε και μελετήσαμε το εργοτάξιο, εμείς, οι υποφαινόμενοι, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε, να εκτελέσουμε, να συμπληρώσουμε και να συντηρήσουμε το ΄Εργο σύμφωνα με τα ΄Εγγραφα της Προσφοράς και τους Συμπληρωματικούς Όρους για το ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ των Ευρώ ........................................................................................................................................ ............................................................................ (€......................................................)

Συν € ............................................ για Φ.Π.Α. ή τέτοιο ποσό όπως θα καθορίζεται σε κάθε περίπτωση σύμφωνα με τους ΄Ορους του Συμβολαίου.

2. Συμφωνούμε πως η προσφορά μας θα ισχύει για περίοδο 90 ημερών από την τελευταία ημερομηνία που ορίστηκε για υποβολή των προσφορών, μας δεσμεύει και μπορεί να γίνει αποδεκτή οποτεδήποτε πριν τη λήξη της περιόδου αυτής.

3. Μέχρι να υπογραφεί επίσημη συμφωνία, η προσφορά μας αυτή μαζί με τη γραπτή αποδοχή σας θα αποτελούν δεσμευτικό Συμβόλαιο μεταξύ μας.

4. Αντιλαμβανόμεθα πως δεν είσαστε υπόχρεοι να δεχθείτε τη χαμηλότερη ή οποιαδήποτε άλλη προσφορά.

Όνομα Εργολήπτη/ Εργοληπτικής Εταιρείας: .....................................................

.................................................................... Αρ. Μητρώου Εταιρείας:......................

.............................................................................. Ημερομηνία : ..............................

 Υπογραφή Εργολήπτη ή Εξουσιοδοτημένου

Αντιπροσώπου Εργολήπτη/Εργοληπτικής Εταιρείας \*

............................................................ ................................................

 Όνομα Υπογράφοντος Αρ. Δελτίου Ταυτότητας

\* Ο εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος πρέπει να κατέχει πληρεξούσιο.

Διεύθυνση Εργολήπτη/Εργοληπτικής Εταιρείας: ..........................................................

.......................................................................................................................................

Αρ.Τηλεφώνου: .......................................................

Αρ.Τηλεομοιότυπου.................................................

**ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΟΣΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

|  |
| --- |
| **ΕΡΓΟ:** Α΄ Νηπιαγωγείο Ιδαλίου – επανασχεδιασμός μέρους της αυλής, αμμοδοχου και της εισόδου |
|  |  |  |
| 1. | Οικοδομικές εργασίες | € ............................. |
|  |  |  |
|  |  | € ............................. |
| 2. | Ποσά Προνοίας για απρόβλεπτες εργασίες | € 0.00 |
|  | **ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (μεταφέρεται στο Έντυπο Προσφοράς)** | € ............................=============== |
|  | **Φόρος Προστιθέμενης Αξίας 19% πάνω στο Ποσό Προσφοράς (μεταφέρεται στο Έντυπο Προσφοράς)** | € ……....................=============== |

|  |
| --- |
| Όνομα Εργολήπτη / Εργοληπτικής Εταιρείας:…………………………………………….. |
| …………………………………………………………………………………………………... |
| Αρ. Μητρώου Εταιρείας: | ………………………………………………………………….. |
|  |
| …………………………………………………….. |  |
| Υπογραφή Εργολήπτη ή ΕξουσιοδοτημένουΑντιπροσώπου Εργολήπτη/Εργοληπτικής Εταιρείας \* |  |
|  |  |
| ……………………………………… | ……………………………………………… |
| Όνομα Υπογράφοντος | Αρ. Δελτίου Ταυτότητας |

\* Ο εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος πρέπει να κατέχει πληρεξούσιο.

**ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΜΗ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Διαγωνισμός αρ. ……………………………**

1. Αναφερόμαστε στην προσφορά που έχουμε υποβάλει για ………………………………………………………………………………………………………, η οποία ισχύει για την περίοδο που καθορίζεται στα έγγραφα του διαγωνισμού και την οποία, σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού, οι προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν.
2. Γνωρίζουμε ότι με βάση του όρους των εγγράφων του διαγωνισμού σε περίπτωση που:

(α) αποσύρουμε την προσφορά μας ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή

(β) έχει διαπιστωθεί ότι έχουμε υποβάλει οποιαδήποτε ψευδή δήλωση ή πλαστό πιστοποιητικό, ή

(γ) έχοντας ειδοποιηθεί για την αποδοχή της Προσφοράς μας από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την περίοδο ισχύος της Προσφοράς, και έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθουμε για την υπογραφή της Σύμβασης:

1. έχουμε αρνηθεί ή παραλείψει να προσκομίσουμε εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή άλλο έγγραφο και/ή την Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης Συμβολαίου και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή μας στο διαγωνισμό, ή
2. έχουμε αρνηθεί ή παραλείψει να υπογράψουμε τη Σύμβαση,

**είναι δυνατόν να μας επιβληθούν οι πιο κάτω κυρώσεις:**

α. αποκλεισμό από του δικαιώματος ανάθεσης της Σύμβασης, και

β. στις προβλεπόμενες από τον Νόμο και τους Κανονισμούς κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης.

1. Επιπρόσθετα **αναλαμβάνουμε την υποχρέωση να καταβάλουμε στην Αναθέτουσα Αρχή, ως αποζημίωση ποσό ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς μας ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί.**

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του ………………………………………………

Όνομα υπογράφοντος …………………………………………………

Αρ. Δελτίου Ταυτότητα /Διαβατηρίου υπογράφοντος ……………………………………………..

Ιδιότητα υπογράφοντος ……………………………………………….

Ημερομηνία ………………………………………………..

Στοιχεία Προσφέροντος 1

Όνομα Προσφέροντος ………………………………………………

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και / ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΤΙΜΩΝ ΜΟΝΑΔΟΣ

Οι τιμές θα χρησιμοποιηθούν για τυχόν επιπρόσθετες εργασίες ή για αφαίρεση εργασιών. Οι τιμές μονάδος αντιστοιχούν στο είδος της εργασίας που περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές και τα Σχέδια. Οι τιμές αυτές αν δεν κριθούν λογικές θα υπόκεινται σε αλλαγές πριν την υπογραφή του Συμβολαίου.

**ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΤΙΜΩΝ ΜΟΝΑΔΟΣ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **ΝΕΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΞΗΡΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ** |  |  |
|  |  |  |
| **ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ – ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ** |  | √ |
|  |  |  |
| **ΑΝΤΙΣΕΙΣΜΙΚΑ** |  |  |
|  |  |  |
| **ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΑ** |  |  |
|  |  |  |
| **ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΑ** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

Προς

----------------------------------------------------------------------

(από εδώ και στο εξής καλούμενης "η Ενδιαφερόμενη Υπηρεσία ")

Θέμα: Προσφορά μου για ---------------------------------------------------------------------

 Αρ. Προσφοράς: ------------------------------------

 Τελευταία προθεσμία υποβολής προσφορών ..../ ......................../ 20.....

Υπευθύνως δηλώνω ότι:

α. Δεν τελώ υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, ή πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές νομοθετικές ή κανονιστικές πράξεις,

β. Δεν έχει κινηθεί εναντίον μου διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, ή πτωχευτικού συμβιβασμού, ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές νομοθετικές ή κανονιστικές πράξεις,

γ. Δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή, βάσει αποφάσεως η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου,

δ. Δεν έχω διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα,

ε. Έχω εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία που ισχύει στη Κυπριακή Δημοκρατία / στη χώρα όπου είμαι εγκατεστημένος δηλαδή την .................... [να διαγραφεί ότι δεν ισχύει], κατά την ημερομηνία τελευταίας προθεσμίας υποβολής των προσφορών,

στ. Έχω εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου σχετικά με την πληρωμή φόρων, σύμφωνα με τη νομοθεσία που που ισχύει στη Κυπριακή Δημοκρατία / στη χώρα όπου είμαι εγκατεστημένος δηλαδή την .................... [να διαγραφεί ότι δεν ισχύει], για την περίοδο που λήγει 12 μήνες πριν την ημερομηνία τελευταίας προθεσμίας υποβολής των προσφορών,

ζ. Δεν έχω παραβιάσει ούτε και έχω παραλείψει να εκτελέσω πιστά άλλες συμβάσεις που μου έχουν ανατεθεί σε βαθμό που να μου έχει κατασχεθεί η εγγύηση πιστής εκτέλεσης κατά την περίοδο που αρχίζει δύο χρόνια πριν την τελευταία προθεσμία υποβολής των προσφορών,

η. Δεν έχω αρνηθεί κατά την τελευταία διετία, ενώ είχε ανατεθεί σε εμένα σύμβαση, να προσέλθω για την υπογραφή της σύμβασης που μου είχε ανατεθεί,

θ. Δεν έχω στερηθεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαγωνισμούς που οδηγούν στην Ανάθεση Σύμβασης Δημοσίου και εξ όσων κάλλιον γνωρίζω το όνομα μου δεν περιλαμβάνεται στο σχετικό κατάλογο που τηρεί η Αρμόδια Αρχή / η αρμόδια αρχή στη χώρα όπου είμαι εγκατεστημένος δηλαδή στην ....................... [να διαγραφεί ότι δεν ισχύει],

ι. Δεν επηρεάζομαι ή δυνατό να επηρεαστώ από οποιαδήποτε σύγκρουση συμφέροντος στον παρόντα διαγωνισμό ούτε και έχω οποιοδήποτε δεσμό ή σχέση με άλλους διαγωνιζόμενους ή μέρη που εμπλέκονται στη Σύμβαση, ή

ια. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους των Εγγράφων Προσφοράς, των οποίων έλαβαν πλήρη γνώση.

Όποια παράγραφος δεν ισχύει να διαγραφεί και στο χώρο που ακολουθεί να δοθούν διευκρινίσεις.

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Υπογραφή \* --------------------------------------------------------------------

΄Ονομα υπογράφοντος ------------------------------------------------------------------------

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου υπογράφοντος ---------------------------------

Ιδιότητα υπογράφοντος -----------------------------------------------------------------------

Στοιχεία Προσφέροντος ή συμμετέχοντος σε κοινοπραξία (να διαγραφεί ότι δεν ισχύει)

΄Ονομα ---------------------------------------------------------------------------------------------

Χώρα εγκατάστασης ------------------------ Διεύθυνση -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Ταχ. Κιβ. -----------

Διεύθυνση επικοινωνίας (εάν είναι διαφορετική)--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Ταχ. Κιβ. ----------

Τηλέφωνο επικοινωνίας -----------------------------φαξ επικοινωνιάς -----------------

\* Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών ή νομικών προσώπων, κάθε συμμετέχοντας θα πρέπει να συμπληρώσει ξεχωριστή Υπεύθυνη Δήλωση.

**Β. ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Περιεχόμενα |
|  |  |
|  | Τίτλος Άρθρου  |
|  |  |
| 1. | Γενικές Υποχρεώσεις του Εργολάβου  |
| 2. | Προφύλαξη Έργου και Προστασία Κοινού  |
| 3. | Βλάβες σε Πρόσωπα και Περιουσίες – ασφάλεια έναντι τρίτου  |
| 4. | Εργατικά Ατυχήματα ή Ζημιές  |
| 5. | Ποιότητα Υλικών και Εργασίας  |
| 6. | Επίβλεψη  |
| 7. | Αναστολή των Εργασιών  |
| 8. | Έναρξη του Έργου  |
| 9. | Παραχώρηση Εργοταξίου  |
| 10. | Χρόνος Αποπεράτωσης  |
| 11. | Παραλαβή του Έργου  |
| 12. | Περίοδος Ευθύνης για Ελαττώματα - Τελική Παραλαβή  |
| 13. | Τροποποιήσεις  |
| 14. | Πληρωμές - Τελικός Λογαριασμός - Προκαταβολή  |
| 15. | ΄Εντυπο: Εκ των προτέρων γνωστοποίηση εργοταξίου |

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

**1. Γενικές Υποχρεώσεις του Εργολάβου**

1.(1) Ο Εργολάβος, με προσοχή και επιμέλεια, σύμφωνα με τις πρόνοιες του Συμβολαίου, θα εκτελεί και συντηρεί το Έργο.

1.(2) Ο Εργολάβος θα είναι απόλυτα υπεύθυνος για την επάρκεια, σταθερότητα και ασφάλεια των μεθόδων κατασκευής και προσωρινών κατασκευών που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του Έργου.

**2. Προφύλαξη Έργου και Προστασία Κοινού**

 Ο Εργολάβος με δικά του έξοδα θα λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα (φώτα, περίφραξη κλπ.), που απαιτούνται από τους ισχύοντες Κανονισμούς Ασφαλείας ή θα ζητηθούν από τον Αρχιτέκτονα / Μηχανικό για την προστασία του Έργου και την ασφάλεια του κοινού κατά τη διάρκεια της ημέρας όσο και της νύκτας.

**3. Βλάβες σε Πρόσωπα και Περιουσίες – ασφάλεια έναντι τρίτου**

 Ο Εργολάβος θα αποζημιώνει τον Εργοδότη για τυχόν απαιτήσεις για οποιαδήποτε βλάβη ή ζημιά σε πρόσωπα ή περιουσίες, που δυνατό να προκύψουν κατά την περίοδο του Έργου, συμπεριλαμβανομένης και τυχόν αναστολής των εργασιών, μέχρι και της Τελικής Παραλαβής.

**4. Εργατικά Ατυχήματα ή Ζημιές – Ασφάλεια για δυστυχήματα**

4.(1) Ο Εργοδότης δεν θα ευθύνεται για ατυχήματα που δυνατόν να συμβούν στο προσωπικό του Εργολάβου, ή οποιουδήποτε Υπεργολάβου του.

4**.**(2) Ο Εργολάβος θα ασφαλίσει το προσωπικό του για δυστυχήματα και το ίδιο θα πράξει και οποιοσδήποτε Υπεργολάβος του και η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει όλη την περίοδο εκτέλεσης του Έργου συμπεριλαμβανομένης και τυχόν αναστολής των εργασιών μέχρι και της Προσωρινής Παραλαβής. Το ασφαλιστικό Συμβόλαιο θα είναι της έγκρισης του Εργοδότη, και θα περιέχει πρόνοια για ασφάλεια του προσωπικού του Εργοδότη και για αποζημίωση του Εργοδότη, σε περίπτωση οποιωνδήποτε απαιτήσεων που γίνονται για καταβολή αποζημιώσεων από τον Εργοδότη. Η ασφάλεια θα καλύπτει τον Εργολάβο και κατά την Περίοδο Ευθύνης για Ελαττώματα.

**ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

**5. Ποιότητα Υλικών και Εργασίας**

 Όλα τα υλικά και ποιότητα της εργασίας θα είναι σύμφωνα με τις πρόνοιες του Συμβολαίου και σύμφωνα με τις οδηγίες του Αρχιτέκτονα/Μηχανικού και θα υπόκεινται σε δοκιμές από καιρού εις καιρό. Οι δοκιμές αυτές θα γίνονται σύμφωνα με τις οδηγίες του Αρχιτέκτονα / Μηχανικού στο χώρο παραγωγής ή κατασκευής ή στο Εργοτάξιο ή αλλού όπως ορίζεται στο Συμβόλαιο. Ο Εργολάβος θα παρέχει κάθε βοήθεια και θα προμηθεύσει όλα τα υλικά που χρειάζονται για τις δοκιμές. Πριν τη χρησιμοποίηση τους στο Έργο, ο Εργολάβος θα προμηθεύει έγκαιρα δείγματα των υλικών που προτίθεται να χρησιμοποιήσει και αυτά θα ελέγχονται σύμφωνα με τις οδηγίες του Αρχιτέκτονα / Μηχανικού.

**6. Επίβλεψη**

 Ο Αρχιτέκτονας / Μηχανικός και οποιοδήποτε εξουσιοδοτημένο από τον Εργοδότη πρόσωπο θα δικαιούται ανά πάσα στιγμή να επισκεφθούν το Έργο και να εισέλθουν σε όλα τα εργαστήρια και χώρους στους οποίους προετοιμάζεται εργασία ή από τους οποίους προέρχονται υλικά, ή άλλα πράγματα που θα χρησιμοποιηθούν για το Έργο. Για το σκοπό αυτό, ο Εργολάβος θα παρέχει κάθε δυνατή βοήθεια και διευκόλυνση στους πιο πάνω.

**ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

**7. Αναστολή των Εργασιών**

 Ο Εργολάβος μετά από γραπτές οδηγίες του Αρχιτέκτονα / Μηχανικού θα αναστέλλει όλες τις εργασίες ή μέρος των εργασιών για όσο χρόνο και με τέτοιο τρόπο που θα διατάξει γραπτώς ο Αρχιτέκτονας / Μηχανικός. Κατά τη διάρκεια της αναστολής των εργασιών ο Εργολάβος θα προφυλάσσει και προστατεύει το Έργο. Τα επιπρόσθετα έξοδα που θα υποστεί ο Εργολάβος εξ΄ αιτίας της αναστολής θα βαρύνουν τον Εργοδότη εκτός αν:

 (α) προβλέπεται στο Συμβόλαιο

 (β) καθίσταται αναγκαία λόγω παράλειψης του Εργολάβου να συμμορφωθεί με πρόνοιες του Συμβολαίου ή οδηγίες του Αρχιτέκτονα / Μηχανικού.

 (γ) καθίσταται αναγκαία για την ορθή διεξαγωγή ή έλεγχο της εργασίας, ή για λόγους ασφάλειας.

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ**

**8. Έναρξη του ΄Εργου**

 Ο Εργολάβος θα αρχίσει τις εργασίες το αργότερο σε 7 μέρες από την υπογραφή του συμβολαίου και θα συνεχίζει τις εργασίες με την απαιτούμενη πρόοδο χωρίς καθυστερήσεις.

**9. Παραχώρηση Εργοταξίου**

 Ο Εργοδότης θα παραχωρήσει το Εργοτάξιο στον Εργολάβο το αργότερο σε 7 ημέρες από την υπογραφή του συμβολαίου. Το Εργοτάξιο θα παραχωρηθεί ολόκληρο εκτός αν προνοείται διαφορετικά στο Συμβόλαιο. Αν ο Εργολάβος υποστεί καθυστερήσεις, λόγω αδυναμίας του Εργοδότη να του παραχωρήσει το Εργοτάξιο, τότε ο Αρχιτέκτονας / Μηχανικός θα δώσει παράταση χρόνου στον Εργολάβο και θα πιστοποιήσει πληρωμή των σχετικών εξόδων του Εργολάβου που ο Αρχιτέκτονας / Μηχανικός θα κρίνουν ότι είναι λογικά.

**10. Χρόνος Αποπεράτωσης**

 Ολόκληρο το Έργο ή τμήματα του θα συμπληρωθούν σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 11 μέσα στα χρονικά όρια που αναφέρονται στο Συμβόλαιο, (Τεχνική περιγραφή), περιλαμβανομένων και των χρονικών παρατάσεων που δυνατό να εγκριθούν. Ο χρόνος αποπεράτωσης θα υπολογίζεται από την ημερομηνία έναρξης.

**11. Παραλαβή του Έργου**

 Όταν ολόκληρο το Έργο είναι ουσιαστικά συμπληρωμένο σύμφωνα με το Συμβόλαιο, ο Εργολάβος θα ειδοποιεί τον Αρχιτέκτονα / Μηχανικού ότι το Έργο έχει ουσιαστικά συμπληρωθεί. Ο Αρχιτέκτονας / Μηχανικός μέσα σε 21 ημέρες από την ειδοποίηση του Εργολάβου και μετά από επιτόπου έλεγχο του Έργου, ή θα εκδώσει Πιστοποιητικό Προσωρινής Παραλαβής, δηλώνοντας την ημερομηνία ουσιαστικής συμπλήρωσης σύμφωνα με το Συμβόλαιο, ή θα δώσει γραπτές οδηγίες στον Εργολάβο, καθορίζοντας όλες τις εργασίες που κατά τη γνώμη του χρειάζεται να συμπληρωθούν πριν την έκδοση Πιστοποιητικού Προσωρινής Παραλαβής και θα πληροφορήσει τον Εργολάβο για τυχόν ελαττωματικές εργασίες που θα επηρεάζουν την ουσιαστική συμπλήρωση του Έργου. Ο Εργολάβος θα δικαιούται να λάβει Πιστοποιητικό Προσωρινής Παραλαβής του Έργου μετά την εκτέλεση των εργασιών που δεν συμπληρώθηκαν και μετά την επανόρθωση της ελαττωματικής εργασίας, προς πλήρη ικανοποίηση του Αρχιτέκτονα / Μηχανικού.

 Ανεξάρτητα από τις πιο πάνω πρόνοιες, ο Αρχιτέκτονας / Μηχανικός του Έργου έχει το δικαίωμα να αποφασίσει, κατά την κρίση του, την Προσωρινή Παραλαβή τμημάτων ή ολόκληρου του Έργου και να ζητήσει από τον Εργολάβο να εκτελέσει τυχόν ατέλειες/ελλείψεις μέσα στην Περίοδο Ευθύνης για ελαττώματα των τμημάτων ή ολόκληρου του Έργου που παραλήφθηκε.

**ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΓΙΑ ΕΛΑΤΤΩΜΑΤΑ, ΕΛΑΤΤΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

**12. Περίοδος Ευθύνης για Ελαττώματα – Τελική Παραλαβή**

 Η "Περίοδος Ευθύνης για Ελαττώματα" είναι 12 μήνες και θα υπολογίζεται από την ημερομηνία συμπλήρωσης του Έργου σύμφωνα με το άρθρο 11.

 **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ, ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ, ΠΑΡΑΛΕΙΨΕΙΣ**

**13. Τροποποιήσεις**

 Ο Αρχιτέκτονας / Μηχανικός έχει το δικαίωμα να εκδίδει οδηγίες για τροποποίηση της φύσης, ποιότητας ή ποσότητας του Έργου ή μέρους του που καθορίζονται στο Συμβόλαιο. Ο Αρχιτέκτονας / Μηχανικός θα δίνει οδηγίες στον Εργολάβο και ο Εργολάβος θα εκτελεί οποιαδήποτε από τα ακόλουθα:

ΠΛΗΡΩΜΕΣ

14.(1) **Πιστοποιητικά Πληρωμών – Κράτηση, προσωρινός και τελικός Λογαριασμός, προκαταβολή.**

 Ο Εργολάβος θα πληρώνεται σταδιακά με ενδιάμεσες πληρωμές σύμφωνα με τη πρόοδο των εργασιών.

           Για το σκοπό αυτό θα υποβάλλει αίτημα στον Αρχιτέκτονα / Μηχανικό και αυτός θα εκδίδει πιστοποιητικό πληρωμής ανάλογα με την πρόοδο εργασίας.

14(2) **Κράτηση**

 Από την κάθε πληρωμή που αναφέρεται στο άρθρο 14 (1) θα κρατείται ποσό ίσο με το ποσοστό 10% του ποσού που πιστοποιείται ότι οφείλεται στον Εργολάβο, μέχρι που το ολικό ποσό κράτησης γίνει ίσο με το ποσοστό 5% του ολικού Ποσού του Συμβολαίου.

          Μετά την έκδοση πιστοποιητικού προσωρινής παραλαβής θα επιστρέφεται το 50% της κράτησης. Το υπόλοιπο ποσό κράτησης θα επιστρέφεται μετά την έκδοση του πιστοποιητικού τελικής παραλαβής.

**ΚΕΝΗ ΣΕΛΙΔΑ**

ΕΚ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΩΝ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ

***Οι περί Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία (Ελάχιστες Προδιαγραφές για Προσωρινά ή Κινητά Εργοτάξια) Κανονισμοί του 2015 – (ΚΔΠ 410/2015, Κανονισμός 6, Παράρτημα ΙΙΙ) και***

***Άρθρο 38 του περί Εγγραφής και Ελέγχου Εργοληπτών Οικοδομικών και Τεχνικών***

***Έργων Νόμου 29(Ι)/2001-2013***

**ΚΑΘΟΔΗΓΗΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Το πρόσωπο που υποχρεούται να γνωστοποιήσει ένα εργοτάξιο, καλείται να μελετήσει προσεκτικά τις πιο κάτω πληροφορίες και τις σημειώσεις που βρίσκονται στο έντυπο της εκ των προτέρων γνωστοποίησης εργοταξίου.

1. Για κάθε εργοτάξιο, ο κύριος του έργου (ιδιοκτήτης) ή ο ανάδοχος (μελετητής ή/και επιβλέποντας, ή/και εργολάβος του έργου) υποχρεούται να διαβιβάζει, 14 ημέρες πριν από την έναρξη των εργασιών, το έντυπο ΤΕΕ-ΣΕΕΕ της εκ των προτέρων γνωστοποίησης εργοταξίου στα Επαρχιακά Γραφεία του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΤΕΕ) και στα Επαρχιακά Γραφεία του Συμβουλίου Εγγραφής και Ελέγχου Εργοληπτών (ΣΕΕΕ) της Επαρχίας στην οποία θα βρίσκεται το εργοτάξιο.
2. Τα πιο κάτω έγγραφα θα πρέπει να υποβληθούν μαζί με το έντυπο ΤΕΕ-ΣΕΕΕ της εκ των προτέρων γνωστοποίησης εργοταξίου στα Επαρχιακά Γραφεία Επιθεώρησης Εργασίας.

2.1 Υπογραμμένη Δήλωση από τον κύριο του έργου, τον επιβλέποντα και τον εργολάβο του έργου ότι έχει ενημερωθεί για τις υποχρεώσεις που προβλέπουν οι παρόντες Κανονισμοί.

2.2 Συμφωνητικό έγγραφο[[1]](#footnote-1) ορισμού των Συντονιστών μελέτης[[2]](#footnote-2) και εκτέλεσης[[3]](#footnote-3) και γραπτή αποδοχή του διορισμού εκ μέρους τους.

2.3 Υπογραμμένη δήλωση από το Συντονιστή μελέτης ότι εκπόνησε το Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας (ΣΑΥ) ή/και ανάθεσε την εκπόνηση του, στην οποία αναφέρεται το όνομα του προσώπου στο οποίο ανάθεσε την εκπόνηση του ΣΑΥ, όπου αυτό εφαρμόζεται.

1. Η ορθή αποτύπωση όλων των ζητουμένων πληροφοριών, αποτελεί νομική υποχρέωση των προσώπων που υπογράφουν την εκ των προτέρων γνωστοποίηση εργοταξίου, δηλαδή του εργολάβου ολόκληρου του έργου ή εργολάβου (μέρους του έργου), του κυρίου του έργου και του επιβλέποντα του έργου.
2. Στις περιπτώσεις αλλαγής των δεδομένων του εργοταξίου πρέπει να αποστέλλεται εκ νέου στα αρμόδια Επαρχιακά Γραφεία του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας και του Συμβουλίου Εγγραφής και Ελέγχου Εργοληπτών το σχετικό έντυπο ΤΕΕ-ΣΕΕΕ με τα αναθεωρημένα στοιχεία.
3. Η εκ των προτέρων γνωστοποίηση εργοταξίου πρέπει να αναρτάται κατά τρόπο εμφανή στο εργοτάξιο, να ενημερώνεται όταν χρειάζεται και να παραμένει αναρτημένη καθ’ όλη τη διάρκεια των εργασιών.
4. Για οποιεσδήποτε άλλες πληροφορίες ή διευκρινίσεις που αφορούν τη συμπλήρωση του εντύπου, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποτείνονται στα πιο κάτω αρμόδια Επαρχιακά Γραφεία.

**Επαρχιακά Γραφεία Επιθεώρησης Εργασίας**

**Λευκωσίας:** Ανδρέα Αβρααμίδη 18, 2024 Στρόβολος – Τηλ. : 22879191-2, Φαξ: 22429178 E-mail:dlionic@dli.mlsi.gov.cy

**Λεμεσού:** Φραγκλίνου Ρούσβελτ 80, 3012 Λεμεσός ή Τ.Θ. 71037, 3840 Λεμεσός

Τηλ.: 25827200-215, Φαξ: 25561412, Ε-mail:dliolim@dli.mlsi.gov.cy

**Λάρνακας:** Μέγαρο Κοιν. Ασφαλίσεων, Φίλιου Τσιγαρίδη, 6023 Λάρνακα

ή Τ.Θ. 40136, 6301 Λάρνακα – Τηλ.: 24805327-16, Φαξ: 24305130

E-mail:dliolar@dli.mlsi.gov.cy

**Πάφου:** Φιλικής Εταιρείας 1, 8047 Πάφος ή Τ.Θ. 60067, 8100 Πάφος

Τηλ.: 26822719 –15-16, Φαξ: 26822720, E-mail:dliopaf@dli.mlsi.gov.cy

**Αμμοχώστου:** Γωνία Ιφιγενείας και Ελευθερίας 82, 5380 Δήμος Δερύνειας ή Τ.Θ. 36185, 5386 Δήμος Δερύνειας- Tηλ.: 23819750-1-2-4, Φαξ: 23819766, E-mail: dlioamm@dli.mlsi.gov.cy

**Επαρχιακά Γραφεία Συμβουλίου Εγγραφής και Ελέγχου Εργοληπτών**

**Λευκωσίας:** Ανδροκλέους 9, 2ος όροφος, Γραφείο 204, 1060 Λευκωσία ή Τ.Θ. 20595, 1660 Λευκωσία Τηλ.: 22206306, Φαξ: 22206360, E-mail: concounc@cytanet.com.cy

**Λεμεσού:** Αγίας Φυλάξεως 81, 2ος όροφος, 3082 Λεμεσός

Τηλ.: 22206425, Φαξ: 25878712, Ε-mail: concounc@cytanet.com.cy

**Λάρνακας-Αμμοχώστου:** Σωφρονίου Χριστοδούλου 3, 3ος όροφος, γραφείο 31, Andreas Court No. 9, 6016 Λάρνακα - Τηλ.: 22206424, Φαξ: 24817955, E-mail: concounc@cytanet.com.cy

**Πάφου:** Λεωφ. Μεσόγης 15, Γραφείο 108 Μεσόγη, 8280 Πάφος

Τηλ.: 22206426, Φαξ: 26818252, E-mail: concounc@cytanet.com.cy

**ΑΚΡΩΝΥΜΙΑ**

ΤΕΕ: Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας, ΣΕΕΕ: Συμβούλιο Εγγραφής και Ελέγχου Εργοληπτών, ΕΤΕΚ: Επιστημονικό Τεχνικό Επιμελητήριο Κύπρου

*Έντυπο ΤΕΕ-ΣΕΕΕ*

*ΕΚ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΩΝ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ*

Οι περί Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία (Ελάχιστες Προδιαγραφές για Προσωρινά ή Κινητά Εργοτάξια) Κανονισμοί του 2015 – (ΚΔΠ 410/2015, Κανονισμός 6, Παράρτημα ΙΙΙ) και

Άρθρο 38 του περί Εγγραφής και Ελέγχου Εργοληπτών Οικοδομικών και Τεχνικών

Έργων Νόμου 29(Ι)/2001-2013

 **Αναθεώρηση[[4]](#footnote-4)**

*1. Ακριβής διεύθυνση εργοταξίου:*

|  |  |
| --- | --- |
| Οδός και αριθμός:................……......................................... | Ενορία:............………………............................ |
| Προάστιο/Χωριό/Πόλη: ...............………............................ | Επαρχία: ..............………………...................... |
| Άλλες διευκρινίσεις: ……………………………………………………………………………………………………… |

**2. Κύριος(οι)[[5]](#footnote-5) (ιδιοκτήτης / τες) του έργου:**

Ονοματεπώνυμο: …………………………................................................................... Τηλ.: ..................................

Ηλ. Διεύθυνση: ...................................................................................

Ταχ. Διεύθυνση: ......................................................................................................................................................

(Οδός / Αριθμός / Ταχ. Θυρίδα / Ταχ. Κώδ. / Ενορία / Πόλη / Χωριό)

**3. Εργολάβος Ολόκληρου του Έργου[[6]](#footnote-6) ή Εργολάβος (μέρους του Έργου)6**

Όνομα Εργολάβου**[[7]](#footnote-7)** / Εταιρείας:..……....…………………........................................................................................

Τηλ:……………………Τηλεομοιότυπο:.....................................Ηλ.Διεύθυνση:........................................................

Ταχ. Διεύθυνση: ......................................................................................................................................................

(Οδός / Αριθμός / Ταχ. Θυρίδα / Ταχ. Κώδ. / Ενορία / Πόλη / Χωριό)

Αρ. Μητρώου: ............................... Αρ. ΦΠΑ: .............................. Αρ. Ταυτότητας[[8]](#footnote-8): ..............................................

Ονοματεπώνυμο Τεχνικού Διευθυντή : ...................................................................................................................

**4. Μηχανικός και Εργοδηγός του έργου**

(α) Ονοματεπώνυμο Μηχανικού: ……..………………………….……………………................................................

(β) Ονοματεπώνυμο Εργοδηγού: .........................................................................................................................

**5. Μελετητής(ες)7 του έργου:**

Ονοματεπώνυμο: …………………………................................................................................................................

Τηλ: ........................................ Ηλ. Διεύθυνση: ......................................................................................................

Ταχ. Διεύθυνση: ......................................................................................................................................................

(Οδός / Αριθμός / Ταχ. Θυρίδα / Ταχ. Κώδ. / Ενορία / Πόλη / Χωριό)

Αρ. Μητρώου ΕΤΕΚ: ......................................

**6. Επιβλέποντας του έργου: (εάν διαφέρει από τον πιο πάνω μελετητή)**

Ονοματεπώνυμο: …………………………................................................................................................................

Τηλ: ........................................ Ηλ. Διεύθυνση: ......................................................................................................

Ταχ. Διεύθυνση: ......................................................................................................................................................

(Οδός / Αριθμός / Ταχ. Θυρίδα / Ταχ. Κώδ. / Ενορία / Πόλη / Χωριό)

Αρ. Μητρώου ΕΤΕΚ: ......................................

**7. Συντονιστής(ές)[[9]](#footnote-9) μελέτης:**

Ονοματεπώνυμο: …………………………................................................................................................................

Τηλ: ........................................ Ηλ. Διεύθυνση: ......................................................................................................

Ταχ. Διεύθυνση: ......................................................................................................................................................

(Οδός / Αριθμός / Ταχ. Θυρίδα / Ταχ. Κώδ. / Ενορία / Πόλη / Χωριό)

**8. Συντονιστής(ες)9 εκτέλεσης:**

Ονοματεπώνυμο: …………………………................................................................................................................

Τηλ: ........................................ Ηλ. Διεύθυνση: ......................................................................................................

Ταχ. Διεύθυνση: ......................................................................................................................................................

(Οδός / Αριθμός / Ταχ. Θυρίδα / Ταχ. Κώδ. / Ενορία / Πόλη / Χωριό)

**9. (α)Στοιχεία/Είδος Έργου: Νέα Κατασκευή Επέκταση/Προσθήκη Μετατροπή/Αλλαγή χρήσης**

 **Ανακαίνιση / Αποκατάσταση Κατεδάφιση**

**(β) Μέγεθος Έργου:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ****ΕΡΓΑ**  | **√** | **ΣΥΝΟΛΙΚΟ****ΕΜΒΑΔΟΝ ΕΡΓΟΥ**  | **τ.μ.****(m2)** |  | **ΤΕΧΝΙΚΑ****ΕΡΓΑ**  | **√** | **ΣΥΝΟΛΙΚΗ****ΔΑΠΑΝΗΕΡΓΟΥ** | **€** |
| Οικιστική Μονάδα Γραφεία Καταστήματα Πολυκατοικία Εργοστάσιο ΑποθήκηΣχολείοΚέντρο ΑναψυχήςΞενοδοχείοΆλλο[[10]](#footnote-10) …………...  | □□□□□□□□□□ |  …………………...... |  |  |  Έργο Οδοποιίας Γέφυρα Σήραγγα Φράγμα Αποχετευτικό Έργο Λιμενικό Έργο Αερολιμένας Έργο Ύδρευσης Έργο Άρδευσης Άλλο10 ……………..  | □□□□□□□□□□ |  ………………….... |  |

**(γ) Τάξη Έργου[[11]](#footnote-11): Πρώτη Δεύτερη . Τρίτη Τέταρτη Πέμπτη**

**10. Περίοδος εκτέλεσης του έργου:** Από (Προβλεπόμενη ημερ. έναρξης εργασιών): ...................................

Μέχρι (Προβλεπόμενη ημερ. λήξης εργασιών):......................................

**11. Προβλεπόμενος μέγιστος συνολικός αριθμός προσώπων που θα εργαστούν στο εργοτάξιο:**............

**12. Προβλεπόμενος αριθμός ημερομίσθιων για την εκτέλεση του έργου:** ...............................................

**13. Προβλεπόμενος αριθμός υπεργολάβων και αυτοεργοδοτουμένων στο εργοτάξιο:**...............................

14. Στοιχεία των υπεργολάβων και αυτοεργοδοτουμένων που έχουν ήδη επιλεγεί (ονόματα, αρ. εγγραφής εταιρείας, ταχυδρομικές διευθύνσεις, ηλεκτρονικές διευθύνσεις, τηλέφωνα, τηλεομοιότυπα (φαξ)10:

|  |
| --- |
|  |

1. **Άδεια οικοδομής / κατεδάφισης:** Αριθμός Φακ.: ………...........…… Αρμόδια Αρχή:………….......…….....

Ημερ. Έκδοσης: ...............................

1. **Έχει εκπονηθεί Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας για το πιο πάνω έργο;** ΝΑΙ ΟΧΙ

1. **Θα εγκατασταθεί γερανός τύπου πύργου (tower crane) στο εργοτάξιο;** ΝΑΙ ΟΧΙ

**Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα πιο πάνω στοιχεία είναι αληθή:**

1. Ονοματεπώνυμο[[12]](#footnote-12) Εργολάβου ολόκληρου του έργου[[13]](#footnote-13) / εργολάβου (μέρους του έργου)13: .................................................................................................................................................................

Υπογραφή ..................................... Ημερομηνία ................................... Σφραγίδα ……………………………….

2. Ονοματεπώνυμο12 Κύριου του έργου (Ιδιοκτήτη):................................................................................................

Υπογραφή ..................................... Ημερομηνία ................................... Σφραγίδα ……………………………….

3. Ονοματεπώνυμο12 Επιβλέποντα του έργου: .......................................................................................................

Υπογραφή ..................................... Ημερομηνία ...................................

**Ημερομηνία διαβίβασης στο ΤΕΕ:** .......………….... **Ημερομηνία διαβίβασης στο ΣΕΕΕ:**…......…………......

**Στάληκε με:** Το Χέρι Ταχυδρομείο Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο Τηλεομοιότυπο (Fax)

Βάσει του άρθρου 30 του Νόμου 76(Ι)/2010, το ΤΕΕ ή / και το ΣΕΕΕ μπορεί να κοινοποιήσει στις αρμόδιες αρχές άλλων κρατών μελών πληροφορίες σχετικές με τις δραστηριότητές σας σε σχέση με το έργο, μέσω του «μηχανισμού προειδοποίησης» που παρέχει το σύστημα ΙΜΙ. Οι Συντονιστές του Συστήματος ΙΜΙ ενδέχεται επίσης να ενεργήσουν ως Αρμόδιες Αρχές και ως τέτοιες μπορούν να στείλουν ή να λάβουν αιτήματα πληροφόρησης. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη λειτουργία του ΙΜΙ μπορείτε να επισκεφθείτε την ιστοσελίδα <http://ec.europa.eu/imi-net>.

*Για Επίσημη Χρήση*

Σφραγίδα με ημερομηνία παραλαβής:......................... Κωδ. Μηχ. Εργοταξίου:...............................

**ΚΕΝΗ ΣΕΛΙΔΑ**

**Γ. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Περιεχόμενα** |
|  |  |
| **Γ1.**  | **ΕΙΣΑΓΩΓΗ**  |
|  |  |
| **Γ2.** | **Προδιαγραφή / Περιγραφή Εργασιών** |
|  |  |
| **Γ3.** | **Κατάλογος Σχεδίων** |
|  |  |
| **Γ4.** | **ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΚΥΠΤΟΥΝ ΑΠΟ ΕΚΣΚΑΦΕΣ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ, ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ (ΜΠΑΖΑ) Ή ΑΠΟ ΑΛΛΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ** |

**Γ. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ**

**Γ. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ**

**Γ1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

**1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Το αντικείμενο της προσφοράς αφορά τον επανασχεδιασμό μέρους της αυλής, αμμοδοχου και της εισόδου στο Α΄ Νηπιαγωγείο Ιδαλίου

**Οι ποσότητες θα μετρηθούν επιτόπου**

Το προς εκτέλεση έργο αποτελούν οι εργασίες που ειδικά περιγράφονται στα σχέδια και την Τεχνική Περιγραφή ή λογικά απορρέουν από αυτά. Συμπεριλαμβάνονται δε όλα τα εργατικά και υλικά τα απαιτούμενα εργαλεία, μηχανήματα, (η χρήση αεροσυμπιεστή για εκσκαφή ή άλλες εργασίες βαρύνει τον εργολάβο, εκτός όπου αναφέρεται διαφορετικά), συνεργεία, προσωρινές εγκαταστάσεις (ηλεκτρικές υδραυλικές, αποθηκευτικοί χώροι, χώροι υγιεινής κ.λ.π) και οτιδήποτε άλλο είναι αναγκαίο για την εκτέλεση και αποπεράτωση του έργου.

Νερό και ηλεκτρισμό ο εργολάβος προμηθεύεται από προσωρινές συνδέσεις με τα δημόσια δίκτυα που εγκαθιστά ο ίδιος.

Η δαπάνη για την ετοιμασία δειγμάτων εργαστηριακών και άλλων ελέγχων και δοκιμών που προβλέπονται στις προδιαγραφές, βαρύνουν εξ’ ολοκλήρου τον εργολάβο. Η δαπάνη για άλλες δοκιμές που θα κριθούν αναγκαίες από τον Μηχανικό καταβάλλεται από τον εργοδότη, εκτός αν τα αποτελέσματα δείξουν ότι η εργασία που δοκιμάζεται δεν ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές οπότε καταβάλλεται από τον εργολάβο.

**2. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ – ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ      ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Το όλον έργο θα πρέπει να αποπερατωθεί και παραδοθεί προσωρινά για χρήση σε **60 μέρες**. Ο χρόνος αποπεράτωσης θα υπολογίζεται από την ημέρα έναρξης των εργασιών.

Η προσωρινή παραλαβή του έργου θα γίνει στην καθορισμένη από το Συμβόλαιο ημερομηνία, εφόσον κριθεί από τις Τεχνικές Υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού ότι όλες οι εργασίες αποπερατώθηκαν σύμφωνα με τα σχέδια και τους όρους.

Κατά την παράδοση των εργασιών, ο εργολάβος οφείλει να θέσει σε λειτουργία όλες τις εγκαταστάσεις της οικοδομής (υδραυλικές, μηχανολογικές, ηλεκτρικές, υγραερίου κλπ) με δικά του έξοδα και να διαθέσει όλα τα απαιτούμενα μέσα για την επιθεώρηση των εργασιών.

Το έργο θα εκτελεστεί και παραδοθεί κατά φάσεις όπως πιο κάτω: κάθε φάση αρχίζει αφού παραδοθεί για χρήση η προηγούμενη φάση εκτός όπου καθορίζεται διαφορετικά.

**3. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**

Στη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών το σχολείο θα λειτουργεί κανονικά και θα πρέπει να λαμβάνονται τα αναγκαία μέτρα για αποφυγή παρακόλησης της λειτουργίας του.

Οι εργασίες θα εκτελούνται σύμφωνα με τους κανονισμούς για ασφάλεια και υγεία στο χώρο εργασίας και ώστε να διασφαλίζεται ασφάλεια των μαθητών και του προσωπικού όπως περιγράφονται αναλυτικά στον τόμο Ε (σχέδιο ασφάλειας και Υγείας).

Πριν την έναρξη των εργασιών ο χώρος εργασίας **απομονώνεται** με κιγκλίδωμα – περίφραξη σύμφωνα με τα επισυναπτόμενα σχέδια περίφραξης και σχέδιο των φάσεων.

Η περίφραξη πρέπει να είναι τέτοια που να μην επιτρέπει την πρόσβαση μαθητών στο χώρο του εργοταξίου. Τα κιγκλιδώματα θα πρέπει να είναι σταθερά και στερεωμένα στο έδαφος έτσι ώστε να μην ανατρέπονται με το σπρώξιμο ή τον άνεμο.

Επιπρόσθετα με τα πιο πάνω ο εργολάβος θα πρέπει να προγραμματίζει τις εργασίες του έτσι ώστε να μην προκαλεί οχληρία από θόρυβο κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου.

Δεν επιτρέπεται η χρήση οχληρών μηχανημάτων τις ώρες λειτουργίας του σχολείου μεταξύ των ωρών 7.00 έως 1.00 το πρωί. Οποιεσδήποτε διακινήσεις βαριών μηχανημάτων απαγορεύονται τις ώρες προσέλευσης των μαθητών και του προσωπικού μεταξύ 7.00 έως 8.00 το πρωί και αποχώρησης 1.00 έως 2.00 το μεσημέρι.

# Γ2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

# Γ3.1. ΑΝΕΓΕΡΣΗ - ΕΠΕΚΤΑΣΗ

## Χάραξη:

Η τοποθέτηση των κτισμάτων , και αυλών στο χώρο γίνεται σύμφωνα με τα σχέδια (Στατικά – Αρχιτεκτονικά).

## Χωματουργικά:

### Ισοπεδώσεις - Κατεδαφίσεις:

Οι ισοπεδώσεις γίνονται με εκσκαφή και επιχωμάτωση σύμφωνα με τα καθορισμένα υψόμετρα και τις τυπικές προδιαγραφές.

Πριν την χάραξη και εκσκαφή των θεμελίων ισοπεδώνεται το έδαφος με εκσκαφή και επιχωμάτωση στο επίπεδο των θεμελιοδοκών / πεδιλοδοκών.

Ο εργολάβος είναι υποχρεωμένος να κατεδαφίσει και την υποδομή των τμημάτων του κτιρίου που κατεδαφίζονται. Να αφαιρέσει και πέδιλα και θεμελιοδοκούς και ότι άλλο απαιτείται σε κάθε περίπτωση.

Τα υλικά των εκσκαφών χρησιμοποιούνται για την επιχωμάτωση εφ΄ όσον είναι κατάλληλα. Δεν επιτρέπεται η χρησιμοποίηση υλικών από κατεδαφίσεις.

Τα περισσεύματα από τα υλικά εκσκαφής και τα υλικά κατεδαφίσεων ανήκουν στον εργολάβο και απομακρύνονται από το χώρο του έργου.

Τα δέντρα δεν εκριζώνονται εκτός όπου απαιτείται για την κατασκευή των νέων εργασιών. Σε τέτοια περίπτωση μεταφυτεύονται σε σημείο που θα υποδειχθεί από τον Επιβλέποντα Μηχανικό.

**Η κατεδάφιση πρέπει να γίνεται από εξειδικευμένο συνεργείο και να πληρούνται οι όροι του σχεδίου Ασφάλειας και Υγείας του Τόμου Ε και μετά τις 2.00 μ.μ. (που δεν θα λειτουργεί το σχολείο).**

Ο εργολάβος είναι υποχρεωμένος να επισκεφθεί επί τόπου τον χώρο και να ελέγξει την επί τόπου κατάσταση.

**Όπου δημιουργούνται αυλάκια για τοποθέτηση παροχών εσωτερικά και εξωτερικά των κτιρίων (βεράντες – πλακόστρωτα – τσιμεντώματα)** **που αφορούν τις ηλεκτρολογικές και μηχανολογικές εργασίες να γίνεται αποκατάσταση με νέα πατώματα και νέα υποστρώματα.**

Θα αποκατασταθούν επίσης όλες οι υφιστάμενες τοιχοποιίες στις οποίες θα δημιουργηθούν σχίσματα για τοποθέτηση ηλεκτρολογικών παροχών. Να αποκατασταθούν όλες οι υφιστάμενες επιφάνειες που έχουν σχέση με τα πιο πάνω και να παραδοθούν όπως ήταν στην αρχική τους κατάσταση.

Οποιεσδήποτε ζημιές προκληθούν θα επιδιορθώνονται με έξοδα του εργολάβου. Οτιδήποτε απαιτείται να κατεδαφιστεί για την ανέγερση όλων των κτιρίων αλλά και για τις μετατροπές (τοιχοποιίες, πλακόστρωτα, πεζοδρόμια, θάμνοι, σκαλιά, κατασκευές κλπ.), ο εργολάβος είναι υποχρεωμένος μετά το πέρας των εργασιών να τα επανακατασκευάσει και να εφαρμόζει αυστηρά τις οδηγίες των σχεδίων.

Ο εργολάβος να απομακρύνει πλήρως όλα τα προϊόντα καθαιρέσεων και κατεδαφίσεων και θα επαναφέρει τον περιβάλλοντα χώρο στην πρότερα του κατάσταση. Τα άχρηστα υλικά κατεδάφισης να απομακρυνθούν από το χώρο του έργου. Όλες οι παροχές στο κτίριο (ύδρευση, αποχέτευση, ηλεκτροδότηση, τηλέφωνα, παροχή αερίου κλπ.) διακόπτονται πριν αρχίσουν οι εργασίες κατεδάφισης. Για την διακοπή ειδοποιούνται εγκαίρως οι αρμόδιες υπηρεσίες. Οι χώροι όπου υπάρχουν βόθροι, πηγάδια, σκάμματα κλπ. επισημαίνονται και οι εργασίες γύρω από αυτούς γίνονται με μεγάλη προσοχή.

Κατεδαφίζεται και μετακινείται οτιδήποτε εμποδίζει την ανέγερση των επεκτάσεων (υφιστάμενα πλακόστρωτα, βεράντες, σκαλιά, θεμέλια, θεμελιοδοκοί, τμήμα κερκίδων, υφιστάμενα τσιμεντώματα) και απομακρύνονται.

Υφιστάμενα φρεάτια και λάκκοι τα οποία δεν χρησιμοποιούνται στην επέκταση ακυρώνονται και καλύπτονται με άοπλο σκυρόδεμα. Δημιουργούνται νέα φρεάτια ή νέοι λάκκοι όπου χρειάζεται σύμφωνα με τα σχέδια.

Όσοι λάκκοι απορροφητικοί και σηπτικοί, φρεάτια κλπ. ακυρώνονται, γεμίζουν με άοπλο σκυρόδεμα. Σε περίπτωση που οποιεσδήποτε από τις πιο πάνω σωληνώσεις καταστραφούν εξ΄ αιτίας των κατεδαφίσεων και έχουν άμεση σχέση με την παροχή θέρμανσης ή νερού ή ηλεκτρισμού στο σχολικό κτίριο που είναι σε λειτουργία θα γίνεται αντικατάσταση τους με έξοδα του εργολάβου.

Να γίνουν και όλες οι αναγκαίες αφαιρέσεις υφιστάμενων εγκαταστάσεων και παροχών με τις διασωληνώσεις τους σύμφωνα με τις υποδείξεις. Οτιδήποτε μετακινείται σε νέα θέση να επανασυνδεθεί και να τεθεί σε λειτουργία με την λήξη των εργασιών.

### Εκσκαφή θεμελίων:

Η εκσκαφή των θεμελίων γίνεται σύμφωνα με τις τυπικές προδιαγραφές. Το βάθος της εκσκαφής για την θεμελίωση των κολώνων είναι όπως καθορίζεται στα σχέδια και οι οριζόντιες διαστάσεις όπως οι διαστάσεις των πεδίλων.

### Επιχωματώσεις:

 Ισοπέδωση με εκσκαφή

Γίνεται όπου καθορίζεται στα σχέδια και την περιγραφή των εργασιών. Τα ελεύθερα πρανή της εκσκαφής διαμορφώνονται με κλίση όχι μεγαλύτερη του 1:1 εκτός αν καθορίζεται αλλού διαφορετικά. Τα υλικά της εκσκαφής απομακρύνονται από το εργοτάξιο εκτός αν καθορίζεται αλλού διαφορετικά.

Η επιχωμάτωση γίνεται όπως πιο κάτω.

Τα υλικά να είναι απαλλαγμένα από υπερβολικές ποσότητες αργίλου ή οργανικών ουσιών. Κατάλληλα υλικών θεωρούνται τα χαβαροχάλικα ή άλλα υλικά με ψηλή περιεκτικότητα χαλίκων και χωρίς μεγάλες πέτρες.

Πριν από την έναρξη οποιασδήποτε επιχωμάτωσης όλα τα υλικά επιχωματώσεων θα υποβληθούν για έγκριση.

## Φέροντας οργανισμός από οπλισμένο σκυρόδεμα

### Γενικά:

Το οπλισμένο σκυρόδεμα κατασκευάζεται όπως περιγράφεται στις γενικές προδιαγραφές.

Γενικά οι επιφάνειες του σκυροδέματος επιχρίζονται εκτός από τις επιφάνειες της πλάκας που παραμένουν ανεπίχριστες (εμφανές σκυρόδεμα).

Σε όλες τις κάθετες πλευρές του σκυροδέματος που έρχονται σε επαφή με το έδαφος (π.χ. πέδιλα, πεδιλοδοκοί, θεμελιοδοκοί, τοίχοι αντιστήριξης, κολώνες κτλ.), γίνονται δύο στρώσεις ασφαλτική επάλειψη που περιέχει καουτσούκ.

Προτού τοποθετηθεί σκυρόδεμα σε οποιαδήποτε κατασκευή θα ειδοποιείται εγκαίρως ο Επιβλέπων Μηχανικός προς έλεγχο.

Να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στο χρώματου σκυροδέματος για τις επιφάνειες τελειώματος τύπου Β, ούτως ώστε να είναι ομοιόμορφο και να µην διαφέρει από σκυροδέτηση (casting) σε σκυροδέτηση. Προς τον σκοπό αυτό είναι καλύτερα να χρησιμοποιούνται αδρανή από συγκεκριμένο φορτίο και τσιμέντο από την ίδια παρτίδα (batch) παραγωγής.

#### Καλούπια:

#### Επιφάνεια τελειώματος τύπου Α

Τα καλούπια των θεμελιοδοκών, των κολώνων και δοκών και των αφανών επιφανειών σκυροδέματος κατασκευάζονται από φυσικές σανίδες (κλασσικός ξυλότυπος), εκτός αν καθορίζεται διαφορετικά στα σχέδια.

#### Επιφάνεια τελειώματος τύπου Β

Οι επιφάνειες παραμένουν ανεπίχριστες (εμφανές σκυρόδεμα) και θα κατασκευαστούν και στις δύο πλευρές (εσωτερική – εξωτερική) με καθαρά πλακάζ διαστάσεων 122x244 εκ. περίπου, ούτως ώστε να δοθεί λεία επιφάνεια.

Τα καλούπια εμφανούς σκυροδέματος κατασκευάζονται με αντικόλλητες σανίδες πάχους 18 χιλ. με επένδυση μελαμίνης (μαύρες) ειδικές για γυμνό μπετόν. Για τις οριζόντιες επιφάνειες των πλακών είναι δυνατόν να χρησιμοποιηθεί κλασσικός ξυλότυπος επενδυμένος με αντικόλλητες σανίδες πάχους 6 χιλ. με επένδυση μελαμίνης (μαύρα) ειδικά για εμφανές σκυρόδεμα. Ο αριθμός επαναχρησιμοποίησης του ιδίου του ξυλοτύπου δεν πρέπει να υπερβαίνει τις πέντε χρήσεις. Τα φύλλα του επενδυμένου με πλαστική στρώση κόντρα πλακέ θα πρέπει να έχουν καθαρή διαμόρφωση των άκρων τους χωρίς φθορές, αποτμήσεις, σπασίματα, παραμορφώσεις της επιφάνειας ή άλλους παράγοντες χρωματικής ή άλλης διαφοροποίησης του ενιαίου του επιφανειακού τελειώματος του σκυροδέματος

Ιδιαίτερη προσοχή να δοθεί στις κατασκευές όπου οι επιφάνειες σκυροδέματος δεν θα σπατουλαριστούν (μπετόν fair face). Τα καλούπια θα πρέπει να είναι απόλυτα ακριβή όσον αφορά το σχήμα, την διάταξη και την ευθυγράμμιση τους.

Σε καμία περίπτωση δεν γίνεται αποδεκτή η στήριξη των καλουπιών µε ξύλα ή μεταλλικά ελάσματα τα οποία να διαπερνούν δια µέσω του σκυροδέματος. Μπορούν να τοποθετηθούν πλαστικές υποδοχές δια μέσω των οποίων να περνούν τα ελάσματα και στη συνέχεια (μετά το ξεκαλούπωμα) να αφαιρούνται τα ελάσματα και οι τρύπες να σφραγίζονται προσεκτικά με ειδικό πολυμερικό πηλό.

Μεταξύ καλουπιών και οπλισμού θα τοποθετούνται πλαστικά spacers ή τάκκοι από σκυρόδεμα ανάλογα με τις οδηγίες του Αρχιτέκτονα.

Ο Εργολάβος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τον υπολογισμό και την κατασκευή των καλουπιών, ώστε να μπορούν να παραλάβουν με ασφάλεια τον πιο δυσμενή συνδυασμό φορτίων, (συμπεριλαμβανομένων φορτίων από συσσώρευση σκυροδέματος, κραδασμών, φορτίων, ανέμου κλπ) δίχως να μετακινούνται από την σωστή τους θέση ή να παραμορφώνονται.

Τα καλούπια πρέπει να είναι στεγανά ούτως ώστε το λεπτοκονίαμα του σκυροδέματος να μη ρέει από τους αρμούς κατά τη διάστρωση και συμπύκνωση.

Στα εκτεθειμένα άνω μέρη των τοίχων τα καλούπια θα διακόπτονται στο τελικό τους υψόμετρο ώστε η επιφάνεια να ευθυγραμμίζεται ενόσω το σκυρόδεμα είναι νωπό.

Όπου υπάρχει δεύτερη καθαίρεση μπετόν καθ’ ύψος, τότε θα τοποθετούνται οριζόντια πλαστικά spacers ώστε να αποφεύγεται η εκροή σκυροδέματος στον ήδη χυμένο τοίχο. Επίσης, στα σημεία επαφής των διαφορετικών καθαιρέσεων, θα πρέπει να δημιουργούνται λούκια. Για τον σκοπό αυτό, τα σημεία καθαίρεσης θα πρέπει να αποφασίζονται από κοινού με τον επιβλέποντα.

Ο Εργολάβος θα επιβαρυνθεί όλα τα έξοδα επιδιορθώσεων για τυχόν λάθη ή αμέλεια του να εκτελέσει τις εργασίες σύμφωνα με τα πιο πάνω, ή θα εισηγηθεί τρόπους που να αφήνουν μια τελική επιφάνεια η οποία να τυγχάνει της έγκρισης του Αρχιτέκτονα.

Τα καλούπια πρέπει να συναρμολογούνται με τρόπο που να επιτρέπει την αφαίρεση τους από τις πλάκες και τις πλευρές των δοκών, δίχως να παρενοχλούνται οι βάσεις των δοκών και οι στύλοι που τις υποβαστάζουν.

Οι στύλοι να εδράζονται πάνω σε ξύλινες δοκούς ή άλλες κατάλληλες βάσεις, και να στερεώνονται στην βάση με σφήνες ή να είναι τέτοιοι ώστε, η αφαίρεση τους να γίνεται χωρίς δυνατά κτυπήματα.

Τα καλούπια πρέπει να καθαρίζονται και να βρέχονται καλά πριν από τη διάστρωση του σκυροδέματος. Επίσης πρέπει να λαδώνονται με ειδικό λάδι της εγκρίσεως του Αρχιτέκτονα ώστε η αφαίρεση των καλουπιών να γίνεται χωρίς ζημιές. Ανοίγματα καθαρισμού πρέπει να προβλέπονται προ πάντων στις βάσεις των κολώνων και τοιχωμάτων και στον πυθμένα δοκών μεγάλου βάθους.

Σε όλες τις κάθετες οριζόντιες και κεκλιμένες ακμές κολώνων, τοίχων δοκών και πλακών κλπ. να τοποθετούνται τριγωνικοί πήχεις 15Χ15 χιλ. εκτός και αν φαίνεται διαφορετικά στα σχέδια.

Η συναρμολόγηση των καλουπιών καθώς και η διάστρωση και συμπύκνωση του σκυροδέματος πρέπει να ελέγχονται αυστηρά ούτως ώστε οι επιφάνειες να είναι απόλυτα ομαλές χωρίς κενά ή ατέλειες και οι διαστάσεις απόλυτα σύμφωνες με τα σχέδια.

Όλες οι επιφάνειες εμφανούς σκυροδέματος θα έχουν ομοιόμορφο χρώμα και δεν θα παρουσιάζουν ξεθώριασμα, κηλιδώματα από λάδια ή οποιονδήποτε άλλων παραγόντων, κοιλώματα, προεξοχές, αποφλοιώσεις κλπ.

Οι ενώσεις των πλακάζ θα γίνονται με ακρίβεια ώστε να μη δημιουργούνται διαφορές επιπέδου μεγαλύτερες από ±1 mm. Η κατεύθυνση και οι αρμοί των πλακάζ καθώς επίσης και η διάταξη των λουκιών και οπών στο καλούπι θα γίνονται κατόπιν της έγκρισης του Αρχιτέκτονα με τρόπον ώστε να αφήνουν στο σκυρόδεμα λεία και επιμελημένη εμφάνιση. Η χρήση εγκεκριμένου αποκολλητικού (releasing agent) είναι απαραίτητη.

#### Οπλισμός:

Χρησιμοποιούνται γενικά ράβδοι από νευροχάλυβα B500C. Για τον οπλισμό του πατώματος ισογείου και υποστρώματος πλακόστρωτου μπορεί να χρησιμοποιηθούν και συγκολλημένα δομικά πλέγματα από χάλυβα με ψυχρή εξέλαση B500A.

#### Σκυρόδεμα:

Είναι ποιότητας όπως καθορίζεται τα σχέδια και κατασκευάζεται σύμφωνα με τις τυπικές προδιαγραφές.

Οι αντεστραμμένες δοκοί θα σκυροδετούνται ταυτόχρονα με τις πλάκες εκτός αν στα σχέδια δηλώνεται διαφορετικά.

Γενικά τα υποστυλώματα και οι τοίχοι θα σκυροδετούνται από τις πάνω επιφάνειες των θεμελιοδοκών και όχι από την πάνω επιφάνεια πλάκας δαπέδου. Με βάση αυτό, ο εργολάβος είτε θα προχωρήσει σε σκυροδέτηση υποστυλωμάτων ή τοίχων από τους θεμελιοδοκούς είτε θα σκυροδετήσει αυτά μετά την σκυροδέτηση της πλάκας δαπέδου αφήνοντας όμως μη σκυροδετημένες τις βάσεις των υποστυλωμάτων και τοίχων στις αντίστοιχες διαστάσεις αυτών. Το τελευταίο επιτυγχάνεται με περιμετρικό ξύλινο σανίδι κατάλληλα στερεωμένο.

### Υπόστρωμα πεδίλων:

Η εκσκαφή των πεδίλων γεμίζει με σκυρόδεμα C12/15. Το βάθος εκσκαφής καθορίζεται στα σχέδια.

### Πέδιλα:

Κατασκευάζονται με σκυρόδεμα C30/37.

Σκυροδετούνται απ΄ ευθείας στο σκάμμα αφού καλυφθούν τα τοιχώματα του με φύλλο πολυθίνης 1200 gauge.

Σκυροδετούνται με τη χρήση ξυλότυπου.

### Θεμελιοδοκοί:

Κατασκευάζονται με σκυρόδεμα C30/37.

Με τον οπλισμό των θεμελιοδοκών τοποθετείται και ο οπλισμός των περιθωρίων του κτιρίου. Εδράζονται σε υπόστρωμα από αμμοχάλικο πάχους 5 εκ. πλάτους κατά 10 εκ. μεγαλύτερο του πλάτους των θεμελιοδοκών.

### Πάτωμα :

Κατασκευάζονται με σκυρόδεμα C20/25 πάχους συμφώνως των σχεδίων ,φέρουν οπλισμό από ράβδους ή δομικό πλέγμα Y10/20 εκτός αν καθορίζεται διαφορετικά στα σχέδια. Το στατικό δάπεδο τοποθετείται πάνω από τις σιδεροσυνδέσεις.

Η σκυροδέτηση γίνεται πάνω σε φύλλο πολυθίνης 1200 gauge.

### Κολώνες:

Κατασκευάζονται με σκυρόδεμα C30/37 σε μια φάση από την θεμελιοδοκό μέχρι τη θέση έδρασης των δοκών. Όπου εφάπτονται με τοιχοποιία τοποθετούνται αναμονές από οπλισμό Υ8/25 μήκους 0,50 μ. για τη σύνδεση της τοιχοποιίας με την κολώνα.

### Πλάκες – δοκοί – στηθαία:

Κατασκευάζονται με σκυρόδεμα C30/37. κατασκευάζονται στηθαία πλάτους 15 εκ. σύμφωνα με τα σχέδια.

Τα στηθαία σκυροδετούνται μαζί με την πλάκα.

### Αρμοί διαστολής:

Είναι πλάτους 50-75 χιλ. και δημιουργούνται με την τοποθέτηση εξηλασμένης πολυστερίνης. Καλύπτονται με αρμοκάλυπτρα όπως φαίνεται στα σχέδια λεπτομερειών.

### Τριφτά πατώματα από σκυρόδεμα:

Κατασκευάζονται με σκυρόδεμα C25/30 πάχους 15 εκ. και οπλισμό σχάρας Υ8/20. Τα ελεύθερα άκρα και σε πλάτος 15 εκ. έχουν πάχος 25 εκ. ώστε να εισέρχονται μέσα στο έδαφος. Η βατή επιφάνεια τρίβεται και οι ακμές στρογγυλεύονται. Η σκυροδέτηση γίνεται πάνω σε φύλλο πολυθίνης.

Για το τρίψιμο της τελικής επιφάνειας θα χρησιμοποιηθεί ειδικό σκληρυντικό μείγμα. Τα χρώματα και το σχέδιο του πατώματος θα υποδειχθούν επί τόπου από τον επιβλέποντα αρχιτέκτονα.

## Σκαλοπάτια

Τα σκαλοπάτια κατασκευάζονται με σκυρόδεμα C25/30 ελάχιστου πάχους 10 εκ με οπλισμό σχάρας Υ8/20. Για τις κατακόρυφες επιφάνειες χρησιμοποιείται καλούπι από αντικόλλητες σανίδες πάχους 18 χιλ. με επένδυση μελαμίνης (μαύρες) ειδικές για γυμνό μπετόν, με επιφάνεια τελειώματος τύπου Β όπως περιγράφεται στις ειδικές προδιαγραφές. Η βατή επιφάνεια τρίβεται και οι ακμές στρογγυλεύονται. Το πάτημα των σκαλοπατιών είναι 30 εκ. και το ύψος 15-17 εκ.

## Τοίχοι – Δοκοί Αντιστήριξης

Το υπόστρωμα του πεδίλου των τοίχων κατασκευάζεται με σκυρόδεμα C15/20. Το πέδιλο και το τοίχωμα κατασκευάζονται με σκυρόδεμα C25/30.

Ο οπλισμός είναι στριφτός ψηλής αντοχής B500C. Το σκυρόδεμα του πεδίλου μπορεί να τοποθετηθεί απευθείας στο σκάμμα αφού καλυφθεί πλευρικά με φύλλο πολυθίνης ή να χρησιμοποιηθεί κλασσικός ξυλότυπος από φυσικές σανίδες με επιφάνεια τελειώματος τύπου Α όπως περιγράφεται στις ειδικές προδιαγραφές.

Τα τοιχώματα σκυροδετούνται μέσα σε καλούπια. Χρησιμοποιείται στις εμφανείς επιφάνειες καλούπι από αντικολλητικές σανίδες πάχους 18 χιλ. με επένδυση μελαμίνης (μαύρες) με επιφάνεια τελειώματος τύπου Β όπως περιγράφεται στις ειδικές προδιαγραφές και για τις υπόλοιπες επιφάνειες ξυλότυπος με φυσικές σανίδες, με επιφάνεια τελειώματος τύπου Α όπως περιγράφεται στις ειδικές προδιαγραφές.

Σε καμία περίπτωση δεν γίνεται αποδεκτή η στήριξη των καλουπιών µε ξύλα ή μεταλλικά ελάσματα τα οποία να διαπερνούν δια µέσω του σκυροδέματος.

Μπορούν να τοποθετηθούν πλαστικές υποδοχές δια μέσω των οποίων να περνούν τα ελάσματα και στη συνέχεια (μετά το ξεκαλούπωμα) να αφαιρούνται τα ελάσματα και οι τρύπες να σφραγίζονται προσεκτικά με ειδικό πολυμερικό πηλό.

Το οριζόντιο τέλειωμα του τοιχώματος σκλιβώνεται και οι ακμές στρογγυλεύονται.

Ανά 20 m τοιχώματος διαμορφώνονται αρμοί διακοπής του σκυροδέματος. Στους αρμούς διακόπτεται και η συνέχεια του οπλισμού.

Στα τοιχώματα διαμορφώνονται εγκάρσιες τρύπες για την απορροή του νερού της βροχής με την τοποθέτηση πλαστικού σωλήνα Φ50 χιλ ανά 2,0 m.

Η πίσω όψη του τοιχώματος που θα καλυφθεί με επιχωμάτωση όπου τοποθετείται καλούπι επαλείφεται με δύο στρώσεις ασφαλτικού διαλύματος (φλινκόουτ).

Πριν την επάλειψη αφαιρούνται τα ελάσματα που χρησιμοποιήθηκαν για την στήριξη του καλουπιού και επιδιορθώνονται τυχόν ανωμαλίες του σκυροδέματος.

Το κενό που προκύπτει μεταξύ του πρανούς του σκάμματος και του τοιχώματος επιχωματώνεται.

## Κιγκλιδώματα – Χειρολισθήρες

Στις θέσεις που αναφέρεται στα σχέδια, τοποθετούνται χειρολισθήρες σύμφωνα με την λεπτομέρεια.

## Υφιστάμενα Φρεάτια

Όλα τα υφιστάμενα φρεάτια όπου κατασκευάζονται οι νέες εργασίες μετατρέπονται ώστε να προσαρμόζονται με την τελική επιφάνεια των νέων εργασιών.

## Υφιστάμενη αμμοδοχος

### Στην θέση που φαίνεται στο σχέδιο υπάρχει υφιστάμενη αμμοδοχος Ο εργολάβος θα απομακρύνει όλες τις υφιστάμενες μεταλλικές κατασκευές. Κατόπιν θα αφαιρεθεί όλη η άμμος και θα γεμίσει όλη την υφιστάμενη κυκλική αμμοδόχο με άοπλο σκυρόδεμα. Τέλος στην ίδια θέση θα κατασκευαστεί τριφτό πάτωμα από σκυρόδεμα σύμφωνα με την περιγραφή της παραγράφου 4 και τις διαστάσεις που φαίνονται στο σχέδιο Α0. Θα κατασκευαστούν επίσης δύο ξύλινες αμμοδόχοι σύμφωνα με το επισυναπτόμενο σχέδιο Σ1 αμμοδόχου.

##

## Καθαριότητα

Πριν την προσωρινή παράδοση του έργου όλος ο χώρος του έργου καθαρίζεται από περισσεύματα υλικών ή άλλες ακαθαρσίες.

Τυχόν ζημιές που θα προκληθούν στο υφιστάμενο κτίριο επανακατασκευάζονται σύμφωνα με την αρχική τους κατασκευή.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ

1. Α0
2. Σ01
3. Σ02
1. Στην περίπτωση που ορίζονται νομικά πρόσωπα ως συντονιστές, πρέπει να καθορίζονται στη γραπτή συμφωνία τα φυσικά πρόσωπα στα οποία ανατίθενται τα καθήκοντα των συντονιστών. [↑](#footnote-ref-1)
2. **Συντονιστής μελέτης**: Συντονιστής(ές) σε θέματα ασφάλειας και υγείας κατά την εκπόνηση της μελέτης του έργου σύμφωνα με τις διατάξεις των Κανονισμών 4 και 8. [↑](#footnote-ref-2)
3. **Συντονιστής εκτέλεσης**: Συντονιστής(ές) σε θέματα ασφάλειας και υγείας κατά την εκτέλεση του έργου σύμφωνα με τις διατάξεις των Κανονισμών 4 και 9. [↑](#footnote-ref-3)
4. Όταν διαφοροποιηθούν οποιαδήποτε στοιχεία στο παρόν έντυπο, η εκ των προτέρων γνωστοποίηση εργοταξίου πρέπει να ενημερώνεται. [↑](#footnote-ref-4)
5. Για περισσότερους του ενός να δοθούν οι πληροφορίες σε πρόσθετο χώρο. [↑](#footnote-ref-5)
6. Επιλέγεται ότι ισχύει [↑](#footnote-ref-6)
7. Όνομα φυσικού ή νομικού προσώπου (εταιρεία). Το όνομα θα πρέπει να είναι πλήρες και να συμπληρώνεται με κεφαλαία γράμματα. [↑](#footnote-ref-7)
8. Όταν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο. [↑](#footnote-ref-8)
9. Φυσικό πρόσωπο μόνο. [↑](#footnote-ref-9)
10. Σε περίπτωση που απαιτείται περισσότερος χώρος να χρησιμοποιείται πρόσθετο φύλλο. [↑](#footnote-ref-10)
11. Σύμφωνα με τον Πρώτο Πίνακα (Άρθρα 2 και 32(2)) του ΣΕΕΕ. [↑](#footnote-ref-11)
12. Σε περίπτωση νομικού προσώπου ή δημόσιου οργανισμού να αναγράφεται το ονοματεπώνυμο και η ιδιότητα του εκπροσώπου τους που υπογράφει. [↑](#footnote-ref-12)
13. Διαγράφεται ότι δεν ισχύει. [↑](#footnote-ref-13)